



ANO: 2011

Ministério da Agricultura, do Desenvolvimento Rural e das Pescas

Secretaria-Geral

MISSÃO: Assegurar o apoio técnico e administrativo aos gabinetes dos membros do Governo integrados no MADRP e aos demais órgãos e serviços nele integrados, nos domínios da gestão de recursos internos, do apoio técnico-jurídico e contencioso, da documentação e informação e da comunicação e relações públicas

Objectivos Estratégicos

DESIGNAÇÃO	META 2011	TAXA REALIZAÇÃO
OE1: Melhorar a qualidade dos serviços, adquando-os às expectativas dos clientes		
OE2: Optimizar a gestão dos recursos financeiros do MADRP		
OE3: Dinamizar a modernização e inovação dos processos de gestão		

Objectivos Operacionais

Eficácia **30,00%**

O1: Fomentar o envio de processos aos tribunais por via electrónica **Peso: 50%**

INDICADORES	2009	2010(E)	META 2011	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 1: % de peças processuais enviadas electronicamente aos tribunais, face ao total de peças processuais enviadas		57,26%	70%	5%	100%	60%				
Ind 2: % de peças processuais enviadas através do SITAaos tribunais, face ao total de peças processuais enviadas			9,5%	2,5%	20%	40%				

O2: Implementar, na SG, uma contabilidade patrimonial **Peso: 50%**

INDICADORES	2009	2010(E)	META 2011	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 3: Apresentação de relatório que evidencie a implementação, na SG, de uma contabilidade patrimonial			272	15	251	100%				

Eficiência **30,0%**

O3: Assegurar a melhoria do processo de inventariação dos bens móveis da Secretaria-Geral do MADRP **Peso: 100%**

INDICADORES	2009	2010(E)	META 2011	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 4: Prazo para conclusão do inventário dos bens móveis da SG do MADRP			111,5	7,5	97	100%				

Qualidade **40,00%**

O4: Implementar medidas com vista ao aumento da satisfação dos clientes **Peso: 25%**

INDICADORES	2009	2010(E)	META 2011	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 5: Prazo para apresentação de uma Carta de Qualidade da Secretaria-Geral do MADRP			294,5	7,5	282	100%				

O5: Promover práticas ambientalmente correctas **Peso: 25%**

INDICADORES	2009	2010(E)	META 2011	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 6: Nº de medidas a implementar			2	0	5	100%				

O6: Reforçar a cultura de auto-avaliação dos serviços, visando a adopção de um sistema de auto-avaliação **Peso: 25%**

INDICADORES	2009	2010(E)	META 2011	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 7: Prazo para apresentação do Plano de Melhorias no âmbito projecto de auto-avaliação CAF/DSRH			172,5	7,5	158	70%				
Ind 8: Prazo para apresentação do Relatório de implementação do referido Plano de Melhorias			341	7	328	30%				

O7: Reforçar competências dos trabalhadores de SG e do MADRP **Peso: 25%**

INDICADORES	2009	2010(E)	META 2011	Tolerância	Valor crítico	PESO	Mês	RESULTADO	TAXA REALIZAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Ind 9: Nº de acções de formação/ sensibilização	7	5	6,5	1,5	20	35%				
Ind 10: % de trabalhadores que receberam formação, face ao total de efectivos			20%	5%	40%	35%				
Ind 11: Nº de orientações disponibilizadas/divulgadas	9	13	10,5	1,5	20	30%				



OBJECTIVOS MAIS RELEVANTES:

OB 1, OB 2, OB 3 e OB 7

AVALIAÇÃO FINAL

Eficácia

Eficiência

Qualidade

DESIGNAÇÃO	PONTUAÇÃO	PLANEADOS	REALIZADOS	DESVIO
Dirigentes - Direcção Superior	20	40		
Dirigentes - Direcção intermédia e chefes de equipa	16	112		
Técnico Superior - (inclui especialistas de informática)	12	480		
Assistente Técnico - (inclui técnicos de informática)	8	328		
Assistente operacional	5	20		
Total		980		

Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	EXECUTADOS	DESVIO
Orçamento de funcionamento	5.257.137		
Despesas c/Pessoal	3.867.881		
Aquisições de Bens e Serviços	1.138.750		
Outras despesas correntes	234.506		
PIDDAC	0		
Outros valores	16.000		
TOTAL (OF+PIDDAC+Outros)	5.273.137		

Indicadores _ Fonte de Verificação

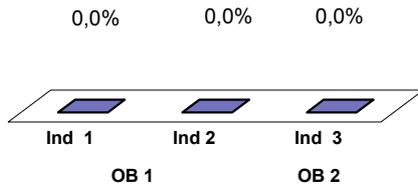
Ind 1: % de peças processuais enviadas electronicamente aos tribunais, face ao total de peças processuais enviadas	Reports trimestrais do Núcleo de Contencioso
Ind 2: % de peças processuais enviadas através do SITAFaos tribunais, face ao total de peças processuais enviadas	Reports trimestrais do Núcleo de Contencioso
Ind 3: Apresentação de relatório que evidencie a implementação, na SG, de uma contabilidade patrimonial	Relatório Final da implementação de uma contabilidade patrimonial
Ind 4: Prazo para conclusão do inventário dos bens móveis da SG do MADRP	Base de dados actualizada
Ind 5: Prazo para apresentação de uma Carta de Qualidade da Secretaria-Geral do MADRP	Carta de qualidade
Ind 6: Nº de medidas a implementar	SIC/RAFE e GESCOR
Ind 7: Prazo para apresentação do Plano de Melhorias no âmbito projecto de auto-avaliação CAF/DSRH	Plano de melhorias aprovado



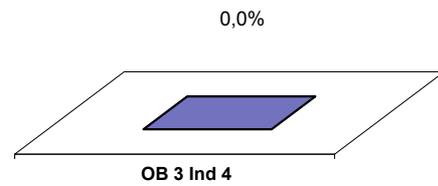
Ind 8: Prazo para apresentação do Relatório de implementação do referido Plano de Melhorias	Relatório final da implementação do plano de melhorias
Ind 9: Nº de acções de formação/ sensibilização	Registo das acções de formação realizadas
Ind 10: % de trabalhadores que receberam formação, face ao total de efectivos	Relatório de formação profissional
Ind 11: Nº de orientações disponibilizadas/divulgadas	Registo dos documentos produzidos e divulgados pelos serviços

nº de iniciativas

Eficácia



Eficiência



Qualidade

