

Missão: Assegurar o apoio técnico e administrativo aos gabinetes dos membros do Governo e aos serviços do MADRP nos domínios da gestão de recursos internos, do apoio técnico-jurídico e contencioso, da documentação e informação e da comunicação e relações públicas

Objectivos estratégicos (OE):

OE 1: Melhorar a qualidade dos serviços, adequando-os às expectativas dos clientes

OE 2: Optimizar a gestão dos recursos financeiros do MADRP

OE 3: Dinamizar a modernização e inovação dos processos de gestão

Objectivos operacionais	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Concretização			Desvíos
			Resultado	Classificação		
				Superou	Atingiu	
EFICÁCIA						
OB 1	Ponderação de 40%					
Simplificar processos da SG através da sua informatização e desmaterialização	Ind 1: Implementar uma base de dados de gestão de processos em contencioso		1 Mai - 30 Jun			
	Peso 50%					
	Ind 2: Assegurar ligação electrónica aos Tribunais		1 Jun - 30 Jun			
	Peso 50%					
OB 2	Ponderação de 60%					
Reforçar os mecanismos de controlo orçamental dos serviços do MADRP	Ind 3: Elaborar relatórios mensais da SG e dos Gab		7			
	Peso 50%					
	Ind 4: Elaborar relatórios de análise da situação financeira dos serviços MADRP, financiados por transferências OE		3 - 4			
	Peso 50%					
EFICIÊNCIA						
OB 3	Ponderação de 60%					
Reforçar o sistema centralizado de compras do MADRP, alargando-o a novas categorias de produtos	Ind 5: N° de categorias de produtos no ano n - n° de categorias de produtos no ano n-1		1			
	Peso 100%					
OB 4	Ponderação de 40%					
Reduzir os custos de funcionamento corrente da SG	Ind 6: Taxa de redução (Condição prévia: Base de comparação a preços de 2008 para consumos de secretaria, encargos das instalações e comunicações)		2% - 4%			
	Peso 100%					
QUALIDADE						
OB 5	Ponderação de 30%					
Implementar medidas com vista ao aumento da satisfação dos clientes	Ind 7: Criação de 1 linha telefónica dedicada para melhoria do atendimento SME		16 Março - 16 Abril			
	Peso 30%					
	Ind 8: Implementação de um espaço intranet da SG		1 Set - 30 Out			
	Peso 30%					
	Ind 9: Reformulação da home-page do portal do MADRP		1 Nov - 30 Nov			
	Peso 40%					
OB 6	Ponderação de 40%					
Fomentar uma cultura de auto-avaliação dos serviços, visando a posterior adopção de um sistema de auto-avaliação	Ind 10: N° de acções de formação / sensibilização realizadas		1			
	Peso 100%					
OB 7	Ponderação de 30%					
Dinamizar a boa aplicação, no âmbito do MADRP, dos novos regimes de avaliação (SIADAP) e de vínculos, carreiras e remunerações (LVCR) dos trabalhadores e ainda em matérias de interesse específico para os serviços do MADRP	Ind 11: N° de acções de formação / sensibilização		3-4			
	Peso 50%					
	Ind 12: N° de orientações disponibilizadas / divulgadas		5 - 6			
	Peso 50%					

Justificação para os desvios ...

Explicação da fórmula utilizada

O cálculo da classificação obtida em cada indicador é obtido de forma distinta entre os indicadores de incremento positivo e os indicadores de incremento negativo. No caso dos indicadores de incremento positivo a classificação obtida é dada por $[(\text{Resultado} - \text{Meta N})/\text{Meta}]$. No caso dos indicadores de incremento negativo a classificação obtida é calculada por $[(\text{Meta N} - \text{Resultado})/\text{Meta}]$.

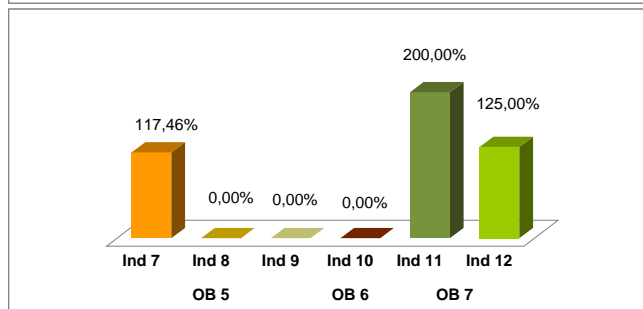
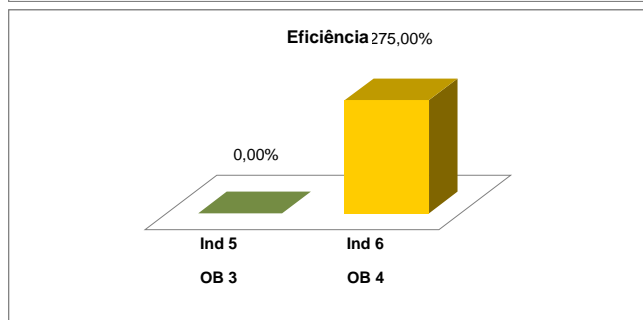
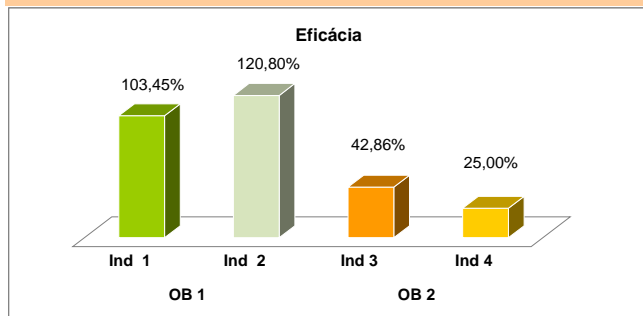
O resultado obtido em cada parâmetro é apurado através da média ponderada da classificação obtida em cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, utilizando como ponderadores o peso de cada um dos indicadores conjugado com o peso do objectivo que incorporam.

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20	40		
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	96		
Inspector Superior/Técnico Superior	12	432		
Coordenador Técnico	9			
Inspector Técnico/Inspector Adjunto/Assistente Técnico	8	440		
Encarregado geral operacional	7			
Encarregado operacional	6			
Assistente Operacional	5	75		
TOTAL		1083	0	

Nota: Nos recursos humanos não foi incluído o pessoal da SG de apoio aos gabinetes dos membros do Governo

Orçamento (milhares €)	Estimado	Realizado	Desvio
Funcionamento	5.193,77		-5.193,77
PIDDAC	0,00		0,00

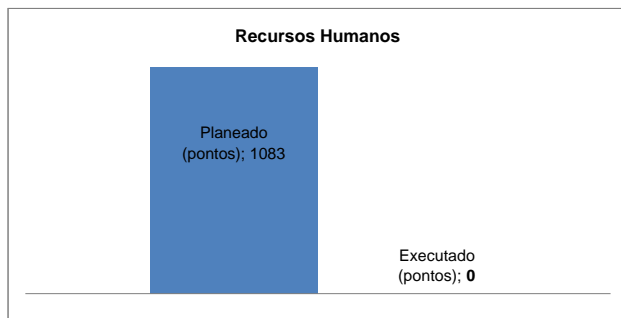
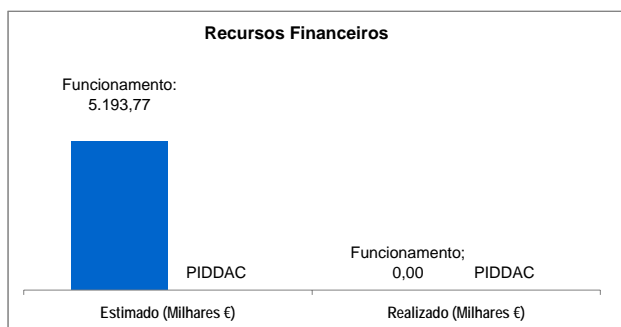
Parâmetros



Eficácia	Eficiência	Qualidade
Ponderação 30 %	Ponderação 30 %	Ponderação 40 %
0,00%	0,00%	0,00%

Avaliação final do serviço		
Bom	Satisfatório	Insuficiente
	0,0%	

Recursos Financeiros e Humanos



Listagem das Fontes de verificação

Objectivo 1	Bases de Dados
Objectivo 2	Relatórios efectuados
Objectivo 3	Registos e mapas disponíveis na equipa ministerial de compras
Objectivo 4	SIC / Rafe
Objectivo 5	Portal do MADRP
Objectivo 6	Registos das acções
Objectivo 7	Registos das acções e documentos produzidos pelos serviços (Rec.Humanos, Gab. Jurídico, Gestão Informa.,