

## **CAF – AVALIAR E MELHORAR O DESEMPENHO ORGANIZACIONAL**

**Modalidade de Formação:** Formação profissional contínua

**Forma de organização:** Formação em sala

**Carga horária:** 6 horas

**Destinatários:** Chefias e técnicos superiores que pretendem conhecer o modelo CAF e saber como implementar nas suas organizações.

### **Conteúdos:**

1. Enquadramento da CAF (Princípios da Excelência e principais conceitos)
2. Como se aplica a CAF (abordagens, fatores críticos de sucesso)
3. Critérios de Meios (Liderança, Planeamento e Estratégia, Pessoas, Recursos e Parecerias, Processos)
4. Critérios de Resultados (Clientes, Pessoas, Responsabilidade Social, Desempenho-Chave)
5. O Sistema de pontuação
6. Elaborar um Plano de Melhorias
7. Candidaturas ao SAMA 2020 – Subprojecto A – “implementação da CAF na AP”