

Compreender melhor o Microsoft Excel

Curso:	Compreender melhor o Microsoft Excel			DURAÇÃO:	18 Horas 3 Dias
Nº DE SESSÕES:	6	DATAS:	07 a 09 de Maio 2019	HORÁRIO:	Das 09:00 às 12:30 Das 13:30 às 16:00
Formador:	Sónia Baptista				
Público-Alvo:	Adultos activos com alguma experiência na utilização do Microsoft Excel, que pretendam melhorar o seu desempenho com esta aplicação.				
Objectivos Gerais:	Dotar os participantes de conhecimentos e técnicas que facilitem a implementação de cálculos e gestão da informação com o Microsoft Excel.				
Objectivos Específicos:	No final do curso, os participantes deverão estar aptos a: <ul style="list-style-type: none">• Utilizar eficazmente os comandos Copiar, Cortar, Colar e Colar Especial;• Identificar, reconhecer e utilizar correctamente Referências e Operadores;• Criar Fórmulas e implementar Funções simples ou parametrizadas;• Formatar células e dados;• Ordenar e filtrar listas de dados;• Criar e modificar Gráficos através das opções automáticas;• Criar e modificar Tabelas Dinâmicas.				
Actividades:	Realização e correcção de exercícios práticos para aplicação dos conhecimentos adquiridos.				

Conteúdo Programático

1. Edição e Formatação de Células e Dados
 - 1.1. Preenchimento automático;
 - 1.2. Cortar, Copiar, Colar e Colar Especial;
 - 1.3. Pincel de Formatação.

2. Cálculos
 - 2.1. Referências e Operadores;
 - 2.2. Fórmulas e Funções;
 - 2.3. Avaliar Fórmulas.

3. Apresentação de Resultados
 - 3.1. Formatar como Tabela;
 - 3.2. Criar, Modificar e Eliminar Gráficos.

4. Organizar a informação
 - 4.1. Ordenação de Dados;
 - 4.2. Filtro Automático.

5. Criar, Modificar e Consultar Tabelas Dinâmicas.