

## **0757 - Folha de cálculo – Funcionalidades Avançadas**

**Modalidade de Formação:** Formação Modular Certificada

**Forma de Organização:** Distância

**Carga Horária:** 25 horas

### **Destinatários**

Adultos ativos (empregados ou desempregados) com idade igual ou superior a 18 anos que necessitam desta formação para o exercício das respetivas funções e/ou requalificação profissional.

### **Enquadramento**

As formações modulares, integradas no âmbito da formação contínua de ativos, dão a possibilidade aos adultos de adquirir mais competências escolares e profissionais, com vista a uma (re) inserção ou progressão no mercado de trabalho e/ou adaptação aos processos de melhoria organizacional.

### **Objetivos**

- Executar ligações entre múltiplas folhas de cálculo.
- Efetuar a análise de dados.
- Automatizar ações através da utilização de macros

### **Conteúdos**

Icebreak de apresentação

Múltiplas folhas de cálculo

Múltiplas folhas

Reunião de folhas de cálculo

Ligação entre folhas

Resumo de dados

Inserção de subtotais

Destaques

Relatórios

Análise de dados

Análise de dados em tabelas e listas

– Criação, ordenação e filtragem de dados

– Formulários

Criação e formatação de uma tabela dinâmica

Utilização de totais e subtotais

Fórmulas em tabelas dinâmicas

Elaboração de gráficos

Macros

Macros pré-definidas

Macros de personalização das barras de ferramentas

Criação e gravação de uma macro

Atribuição de uma macro a um botão

Execução de uma macro

Avaliação e encerramento

**Avaliação:** Qualitativa - Formativa e Sumativa

**Metodologias:** Método expositivo, participativo, trabalho prático

**Regime de Assiduidade:** As faltas não podem exceder 10% do total das horas de formação