

SISTEMA DE NORMALIZAÇÃO CONTABILÍSTICA PARA AS ADMINISTRAÇÕES PÚBLICAS – SNC-AP

Janeiro de 2018

APRESENTAÇÃO DO CURSO

1. A necessidade

A Lei de Enquadramento Orçamental (LEO) aprovada pela Lei n.º151/2015, de 11 de setembro e o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) aprovado pelo Decreto-Lei n.º192/2015, de 11 de setembro constituem dois pilares fundamentais da Reforma da Contabilidade e Contas Públicas em Portugal, com implicações ao nível dos processos e procedimentos contabilísticos das entidades do setor público.

A efetiva implementação do disposto naqueles normativos legais, permitirá a disponibilização de nova informação, com maior abrangência e qualidade, para os mais diversos utilizadores e para os diversos propósitos que estes se proponham atingir, desde a tomada de decisão à responsabilização pela prestação de contas.

O sucesso desta reforma depende em muito do sucesso da efetiva implementação do SNC-AP, que por sua vez exige uma adequada formação e capacitação técnica dos preparadores e dos utilizadores da informação contabilística pública.

2. Designação do curso

Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP)

3. Destinatários

i *Dirigentes e técnicos das entidades pertencentes às Administrações Públicas que preparem ou utilizem informação financeira pública de acordo com as normas do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) aprovado pelo Decreto-Lei n.º192/2015, de 11 de setembro.*

4. Duração

i *4 dias (28 horas)- Das 9h30m às 17h30m*

5. Modalidade da ação

i Formação de aperfeiçoamento ou reconversão profissional

Na medida em que se destina a formandos com experiência na área da contabilidade orçamental e financeira no setor público, nomeadamente ao nível da aplicação do POCP e Planos Setoriais, entretanto substituídos pelo SNC-AP.

Não é inviabilizada contudo, a inclusão de formandos que pretendam efetuar uma reconversão profissional a partir das áreas relacionadas com a contabilidade no setor privado.

6. Objetivos gerais

- i**
- Entender o papel do SNC-AP no contexto da reforma da Contabilidade e Contas Públicas
 - Adquirir as ferramentas necessárias para aplicação das normas do SNC-AP
 - Adquirir os conhecimentos necessários para a interpretação das demonstrações orçamentais e financeiras

7. Objetivos específicos

- i**
- Conhecer o contexto nacional e internacional em que surge a reforma
 - Identificar os principais objetivos da reforma
 - Conhecer os principais conceitos que constam na Estrutura Concetual da Informação Financeira Pública do SNC-AP
 - Identificar as condições de aplicabilidade das Normas de Contabilidade Pública
 - Destacar as principais diferenças face ao normativo anterior
 - Conhecer os processos da contabilidade orçamental – NCP 26

8. Conteúdos programáticos

i O curso está estruturado em 3 pontos, ajustados de acordo com os objetivos e duração da sessão.

1 – SNC-AP - Visão geral

- Caracterização da contabilidade pública
- A necessidade da mudança
- Os pilares da reforma – LEO e SNC-AP
- As IPSAS como referência

- Estrutura, âmbito de aplicação e objetivos do SNC-AP
- Os subsistemas da contabilidade pública
- A normalização contabilística nas Administrações Públicas

2 – O Subsistema da Contabilidade Orçamental (NCP 26)

- Âmbito de aplicação e objetivos da contabilidade orçamental
- Características e conceitos da contabilidade orçamental
- Plano de contas da contabilidade orçamental
- Lançamentos contabilísticos da aprovação do orçamento
- Lançamentos contabilísticos de modificações ao orçamento
- Lançamentos contabilísticos de execução da receita e da despesa
- Orçamento – exercícios futuros
- Operações de tesouraria e passivos contingentes
- Encerramento da contabilidade orçamental
- POCP vs SNC-AP
- Transição para o SNC-AP
- Relato orçamental

3 – O Subsistema da Contabilidade Financeira

- Estrutura Conceptual para a Informação Financeira Pública
- Normas da contabilidade pública (NCP 1 a NCP 25)
- Plano de Contas Multidimensional

9. Perfil dos oradores

Este curso será ministrado por oradores com boas capacidades de comunicação, de adaptação e interação com grupos de participantes adultos, com diferentes experiências e em diferentes planos profissionais no contexto das Administrações Públicas.

i Ana Paula Serralheiro

- *Formação académica – Licenciatura em Contabilidade e Administração Fiscal pelo Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Lisboa (ISCAL)*
- *Experiência em formações de SNC-AP*
- *Membro da Ordem dos Contabilistas Certificados*
- *Chefe de divisão na Direção-Geral do Orçamento e chefe de equipa na UniLEO no âmbito do Projeto de Implementação do Sistema Central de Contabilidade e Contas Públicas (S3CP).*

i Luís Moreira

- Formação académica – Pós-Graduação em Métodos Analíticos Aplicados às Finanças Públicas pela Universidade Nova de Lisboa e ISEG; Licenciatura em Gestão de Empresas pela Universidade de Évora.
- Experiência em formações de SNC-AP
- Membro da Ordem dos Contabilistas Certificados
- Chefe de divisão na Direção-Geral do Orçamento e chefe de equipa na UniLEO, nomeadamente no Projeto de implementação da ECE

10. Métodos pedagógicos

- i**
- Método expositivo – Recurso a apresentação de PowerPoint para suporte à componente teórica do curso. As componentes mais práticas recorrerão a este método para projeção em Excel com a resolução prática de exercícios e realização de cálculos auxiliares.
 - Método interrogativo – Estará presente ao longo de todo o curso, e será aplicado em conjugação com os restantes métodos, com o intuito de captar a atenção dos formandos, fomentando o diálogo e o debate entre os formandos e entre estes e o formador. Tal possibilitará uma ativa e tempestiva perceção e avaliação dos resultados da aprendizagem.
 - Método ativo – Será utilizado para a resolução individual e em grupo de casos práticos e será promovida e incentivada a participação dos formandos para apresentação de situações de contexto real de trabalho que possam valorizar a aprendizagem e a partilha entre os formandos.
 - Serão utilizadas técnicas pedagógicas que orientem a aprendizagem nos termos definidos pelos formadores, nomeadamente na interligação entre os vários módulos do curso. Assim são aconselhadas técnicas que recorram ao estudo de casos exemplo previamente preparados pelo formador (exercícios de contabilização, e comentários de estudo de caso), mas também a análise de situações reais trazidas para a discussão pelos próprios formandos, com suporte nas suas experiências profissionais.

11. Recursos didáticos

- i**
- Computador
 - Projetor e tela de projeção
 - Quadro branco mate para escrita e marcadores
 - Quadro flipchart com folhas de papel

- Documentação de suporte (legislação e apresentação powerpoint)
- Coffee Break ou em alternativa acesso a bar para pausa a meio da manhã e da tarde

12. Condições de realização

i Horário laboral.

O curso deverá ter entre 20 e 25 formandos.

Instalações e recursos didáticos a disponibilizar pelo GPP (a documentação de suporte será disponibilizada em formato digital).

13. Avaliação da aprendizagem

i Sem avaliação

14. Avaliação da formação

i Questionário de avaliação final da ação

Proposto por

Anexo – Questionário de avaliação da ação

Seminário: Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas

Data: Janeiro de 2018

Formador:

Atenção: Deverá preencher com (x) na coluna adequada, tendo em consideração o intervalo de pontuação de 1 a 5 em que 1 representa o grau mais baixo de satisfação e 5 representa o grau mais elevado de satisfação.

1 – Temática da ação

	1	2	3	4	5
Relevância do tema					
Oportunidade da abordagem do tema					
Clareza do programa e objetivos					
Expectativa inicial					

2 – Condições logísticas

	1	2	3	4	5
Processo de inscrição					
Instalações					
Equipamentos					
Apoio (secretariado, bar,...)					

3 – Orador

	1	2	3	4	5
Competências pedagógicas					
Empatia					
Metodologia/materiais didáticos					
Documentação de suporte					

4 - Avaliação Global da Ação:

	1	2	3	4	5
Resultados alcançados face à expectativa inicial					
Importância das matérias aprendidas para o desempenho das suas funções na sua organização					

Que pontos fortes destacaria nesta ação? _____

Que melhorias sugere para futuras ações? _____

Gratos pela sua atenção.

Votos de muito sucesso profissional.